



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าตึง จังหวัดยโสธร ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอัตราตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน และจะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างเหมาบริการ

๑.ตำแหน่งแม่บ้าน	จำนวน ๑ อัตรา
๒.ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานธุรการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๓.ตำแหน่งคนงานทั่วไป	
-ประจํารถนํ้าอเนกประสงค์	จำนวน ๒ อัตรา
-ประจํารถบรรทุกขยะ	จำนวน ๓ อัตรา
-ประจํากองการศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา
-ประจํากองช่าง	จำนวน ๒ อัตรา
-ประจํากองสวัสดิการสังคม	จำนวน ๑ อัตรา
-ประจําศูนย์พัฒนาเด็กฯ วัดโพธิ์สัตว์	จำนวน ๑ อัตรา
-คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานตามโครงการแผนที่ภาษีฯ)	จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร มีดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนมีสมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงาน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๘. ไม่เป็นราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นั้น ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลโคกนาโกกำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ผนวก ก)

๓. อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ

๑. ตำแหน่งแม่บ้าน	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
๒. ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานธุรการ)	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
๓. ตำแหน่งคนงานทั่วไป		
- ประจํารถนํ้าอเนกประสงค์	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
- ประจํารถบรรทุกขยะ	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
- ประจํากองการศึกษา	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
- ประจํากองช่าง	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
- ประจํากองสวัสดิการสังคม	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
- ประจําศูนย์พัฒนาเด็กฯ วัดโพธิ์สัตว์	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท
- คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานตามโครงการแผนที่ภาษีฯ)	อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ

๗,๐๐๐.-บาท

๔. สถานที่รับสมัคร

ในวันและเวลาราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก โทร. ๐๔๕-๗๕๖๙๙๑

๕. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ใช้เกณฑ์ราคา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖

(๒) (ข)

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายถนอม วงศ์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

๑. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

- ๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย อายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓.๒ เป็นผู้ได้รับคุณวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไปหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้จากสถานศึกษาที่ ก.พ. กำหนด
- ๓.๓ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๖ มีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

๒. ขอบเขตการจ้างงาน

- คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานปฏิบัติ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับช่วยเหลือเจ้าพนักงานธุรการ เกี่ยวกับการรับส่งหนังสือ การเวียนหนังสือ การพิมพ์หนังสือ การร่างหนังสือโต้ตอบ จัดทำฎีกาเบิกจ่าย การถ่ายเอกสาร ประสานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๖ แห่ง และ โรงเรียนในเขตตำบล ทั้ง ๑๐ แห่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะ ต้องมีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานตามลักษณะของขอบเขตงานที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนถูกต้อง
๒. หากพบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้รายงานต่อหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมาย

ควบคุมดูแล

๓. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก ตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการราชการ หยุดวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานมอบหมายงาน

๔. การว่าจ้างไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

๕. ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้สิ้นสุดการจ้างเมื่อใดก็ได้ หากเห็นว่าผู้รับจ้างประพฤติตนไปในทางที่เสื่อมเสียหรือผลงานไม่มีประสิทธิภาพหรือด้วยเหตุผลอื่นใดอันจะทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ทั้งนี้ ให้อยู่ดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะวินิจฉัย โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานด้วยตนเองต่อไปได้และต้องการบอกเลิกสัญญาหรือขอลงโทษแจ้งผู้ว่าจ้างล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่จะต้องรายงานตัวเพื่อรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานราชการในส่วนราชการต่าง ๆ ให้บอกเลิกสัญญาได้ ตามวันที่ส่วนราชการนั้นกำหนด

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๔. วงเงินในการจ้าง

ค่าจ้างเป็นการเหมา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๑ คน รวมเป็นเงินค่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา

๖. ผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

พ.จ.ท.



(ชัชฎหธิ วงศ์พิสธิฐกุล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์สัตว์)

๑. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

- ๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย อายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓.๒ เป็นผู้ได้รับคุณวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไปหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. กำหนด
- ๓.๓ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๖ มีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

๒. ขอบเขตการจ้างงาน

- คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานปฏิบัติ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับช่วยเหลือการเรียนการสอนให้ความรู้พัฒนาการเด็กดูแลความประพฤติและความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญาเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาในระดับประถมศึกษา ช่วยเหลืองานด้านการรักษาความสะอาดทั้งภายใน ภายนอกอาคาร หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะ ต้องมีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานตามลักษณะของขอบเขตงานที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนถูกต้อง
๒. หากพบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้รายงานต่อหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมดูแล
๓. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์สัตว์ ตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการ ราชการ หยุดวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานมอบหมายงาน
๔. การว่าจ้างไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม
๕. ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้สิ้นสุดการจ้างเมื่อใดก็ได้ หากเห็นว่าผู้รับจ้างประพฤติตนไปในทางที่เสื่อมเสียหรือผลงานไม่มีประสิทธิภาพหรือด้วยเหตุผลอื่นใดอันจะทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ทั้งนี้ ให้อยู่ดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะวินิจฉัย โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น
๖. กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานด้วยตนเองต่อไปได้และต้องการบอกเลิกสัญญาหรือขอลงโทษแจ้งผู้ว่าจ้างล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่จะต้องรายงานตัวเพื่อรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานราชการในส่วนราชการต่าง ๆ ให้บอกเลิกสัญญาได้ ตามวันที่ส่วนราชการนั้นกำหนด

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๔. วงเงินในการจ้าง

ค่าจ้างเป็นการเหมา จำนวน ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๑ คน รวมเป็นเงินค่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา

๖. ผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

พ.จ.ท.



(ชัชชาติ วงศ์พิสิษฐกุล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
จ้างบุคคลธรรมดาตามโครงการสำรวจปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร

คุณสมบัติผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ขึ้นไป
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
๒. สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ได้
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะของงานที่จ้างปฏิบัติงาน

ลักษณะของงานที่จ้าง

เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานโครงการสำรวจปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

- ออกสำรวจตรวจสอบระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเขตตำบลโคกนาโก จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน

- จัดเก็บแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.๒) แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป่า (ผ.ท.๓) และเอกสารข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาแต่ละแปลงที่ดินไว้ด้วยกัน โดยเรียงตามเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) ในแต่ละ เขตย่อย (Block)
- กรณีแปลงที่ดินที่มีการรวมแปลงหรือแบ่งแยกหรือไม่มีเอกสารสิทธิหรือไม่มีรูปแปลงที่ดินในระวาง เช่น ที่ดินที่มีเอกสาร น.ส. ๓ น.ส. ๒ ส.ค. ๑ หรืออื่น ๆ ให้สำรวจรังวัดแนวเขตแปลงที่ดินแต่ละแปลงแล้วมาปรับลงในแผนที่แม่บท พร้อมทั้งกำหนดเลขประจำแปลงที่ดินแต่ละแปลง โดยในเบื้องต้นให้เลขประจำแปลงที่ดินเป็นเลขทับจากแปลงที่ติดต่อกันและแปลงที่ตกสำรวจในปีที่ผ่านมา
- นำข้อมูลจากการสำรวจข้อมูลภาคสนามลงในโปรแกรมนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ๓๐๐๐ เวอร์ชัน ๔.๐
- ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๔.๐ และเชื่อมโยงข้อมูลข้อมูลโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้เป็นปัจจุบัน
- ปรับเพิ่มข้อมูล ภ.ด.ส.๓ ,ภ.ด.ส.๑ ,ภ.ด.ส.๗ และทะเบียนคุม ภ.ด.ส.๖
- สามารถปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ชำระภาษีในระบบ Elaas ได้
- สามารถติดต่อขอคัดข้อมูลที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัดยโสธรและสำนักงานปฏิรูปที่ดินได้
- จัดเก็บเอกสาร ทะเบียนข้อมูลภาษี รับประเมินภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และจัดเก็บให้เป็นระบบได้
- จัดทำแบบและพิมพ์แบบฟอร์มเอกสาร
- ประสานงานเกี่ยวกับงานด้านภาษีและอื่นๆ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาที่จ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (จำนวน ๒ คน)

๒. สถานที่ในการทำงาน

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก ตำบลโคกนาโก อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ต่อคนละ ๘๔,๐๐๐.บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๘,๐๐๐.บาท

วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน
๓. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง
๕. ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
๖. ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ
๗. มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๘. ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง
๙. ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์โดยเด็ดขาด
๑๐. ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง
๑๑. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๑๒. ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ค่าปรับและการหักเงินค่าจ้าง

๑. ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันและเวลาตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันตามที่ระบุไว้ในสัญญา
๒. ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓ วัน ผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นการหยุดงานหนึ่งวัน
๓. ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามที่กำหนดถือว่าเป็นการผิดสัญญาจ้าง

วงเงินในการจ้าง

ค่าจ้างเป็นการจ้างตามโครงการฯ จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๒ อัตรา รวมเป็นเงินค่าจ้าง ๑๖๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาขั้นต่ำ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

(นางทิพวรรณ แก้วหาญ)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างเหมาบุคคล (ค่าจ้างคนงานจ้างเหมาบริการ) กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัด
ยโสธร

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสื่อมไร้ความสามารถ วิกลจริต
หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๖. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำ
ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษในหน้าที่ที่กำหนด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สามารถปฏิบัติหน้าที่การจัดพิมพ์แบบรูปรายการต่าง ๆ ออกสำรวจตรวจสอบงานโครงสร้างพื้นฐาน ถนน ห้วย และ
อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายได้

ลักษณะของงานที่จะจ้างบริการปฏิบัติงาน

ลักษณะของงานที่จ้าง

เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานงานโยธา การจัดพิมพ์แบบรูปรายการต่าง ๆ และอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย นั้น เช่น

- ออกสำรวจงานโครงสร้างพื้นฐานและอื่นๆ
- ช่วยรับส่งเอกสารงานด้านกองช่าง
- จัดทำแบบและพิมพ์แบบฟอร์มเอกสาร
- ประสานงานเกี่ยวกับงานด้านต่างๆ
- ทำรายงานประจำวันประจำสัปดาห์โครงการต่างๆ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

- ระยะเวลา ๑๒ เดือนๆละ ๗๐๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. สถานที่การทำงานที่จ้าง

- ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าต้ว จังหวัดยโสธร รวมเป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน
๓. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง
๕. ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
๖. ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ
๗. มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๘. ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง
๙. ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์โดยเด็ดขาด
๑๐. ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง
๑๑. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๑๒. ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

๑. อัตราค่าจ้าง ลูกจ้างตามโครงการ

กำหนดอัตราค่าจ้างงานบริการ ในงานจ้าง (ค่าจ้างคนงานจ้างเหมาบริการ) เป็นเงินในอัตราเดือนละ เท่าๆกัน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) โดยกำหนดชำระเงินตามเงื่อนไขในข้อตกลงงานจ้างลูกจ้างตามโครงการ

หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

๑. พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาขั้นต่ำ

ผู้รับผิดชอบในการจัดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

(ลงชื่อ)



นายชุมพร ส่วนบุญ

เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างเหมาบุคคลธรรมดาตามโครงการปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ขึ้นไป
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษในหน้าที่ที่กำหนด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สามารถปฏิบัติหน้าที่ออกภาคสนามสำรวจข้อมูลแผนที่ภาษี
๒. สามารถปฏิบัติงานผ่านโปรแกรม Ltax GIS เกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศในงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้
๓. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ขึ้นไป
๔. สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ได้
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะของงานที่จะจ้างบริการปฏิบัติงาน

ลักษณะของงานที่จ้าง

เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงานโครงการจัดทำแผนที่แม่บทในระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานโยธา การจัดพิมพ์แบบรูปรายการต่าง ๆ และ อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย นั้น เช่น

- ออกสำรวจตรวจสอบระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- การสำรวจข้อมูลภาคสนามและการจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.๗)
- และเอกสารข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาแต่ละแปลงที่ดินไว้ด้วยกัน โดยเรียงตามเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) ในแต่ละ เขตย่อย (Block)
- สำรวจจริงวัดแนวเขตแปลงที่ดินแต่ละแปลงแล้วมาปรับลงในแผนที่แม่บท (LTAX GIS) พร้อมทั้งกำหนดเลขประจำแปลงที่ดินแต่ละแปลง แนวเขตการปกครอง ระบบประปา ห้วย ลำคลอง ถนนในเขตตำบลโคกนาโก
- จัดเก็บบันทึกข้อมูลรูปภาพ Zone Block lot ในโปรแกรม Ltax GIS
- ช่วยรับส่งเอกสารด้านภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- จัดเก็บเอกสาร กรอกข้อมูลภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- จัดทำแบบและพิมพ์แบบฟอร์มเอกสาร
- ประสานงานเกี่ยวกับงานด้านภาษีและอื่นๆ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

- ระยะเวลา ๑๒ เดือนๆละ ๗๐๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. สถานที่การทำงานที่จ้าง

- ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร
- รวมเป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน
๓. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง
๕. ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
๖. ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ
๗. มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๘. ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง
๙. ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์โดยเด็ดขาด
๑๐. ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง
๑๑. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๑๒. ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

๑. อัตราค่าจ้าง ลูกจ้างตามโครงการ

กำหนดอัตราค่าจ้างงานบริการ ในงานจ้างลูกจ้างตามโครงการ เป็นเงินในอัตราเดือนละเท่าๆกัน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) โดยกำหนดชำระเงินตามเงื่อนไขในข้อตกลงงานจ้างลูกจ้างตามโครงการ

หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

๑. พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาขั้นต่ำ

ผู้รับผิดชอบในการจัดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

(ลงชื่อ)

นายชุมพร ส่วนบุญ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการงานธุรการ กองสวัสดิการสังคม
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุระหว่าง ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสื่อมไร้ความสามารถวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.) สามารถจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ไปยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด สื่อออนไลน์, จัดตั้งเพจกองสวัสดิการสังคม , แผ่นพับ , งานประชาสัมพันธ์สวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ งานพัฒนาชุมชน สื่อสังคมสงเคราะห์ และรวบรวมงานกองสวัสดิการสังคม
- ๒.) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. ขึ้นไป
- ๓.) ใช้คอมพิวเตอร์ได้ ใช้โปรแกรม Microsoft Windows Microsoft Office , ไฟล์นำเสนอ Microsoft PowerPoint
- ๔.) ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะของงานที่จ้าง

- จัดทำการลงทะเบียนรับหนังสือเข้า - ออก
- จัดทำการเวียนหนังสือภายในกอง
- ถ่ายเอกสาร/พิมพ์หนังสือตามที่ได้รับมอบหมาย

- การทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ
- งานจัดเก็บรักษาหนังสือ/ควบคุมประกาศ คำสั่งหนังสือราชการ
- ช่วยเหลือการจัดประชุมและโครงการต่างๆ กองสวัสดิการสังคม
- งานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ นำเสนอผลงานกองสวัสดิการสังคม
- งานพิมพ์ข้อมูลสารสนเทศเบิยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เอดส์ เด็กและเยาวชน ตรวจสอบระบบ
- การจัดตั้งเพจ.กองสวัสดิการสังคม, และประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ Line ,Facekbook อบรม.โคกนาโก
- งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการกองสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน กฎหมาย สิทธิประโยชน์
- ของประชาชน การตลาดของสินค้าโอท็อป กลุ่มอาชีพ, ประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่กองสวัสดิการสังคมเก็บข้อมูลแหล่งเรียนรู้ทุกหมู่บ้าน ภูมิปัญญาปราชญ์ชาวบ้านทุกหมู่บ้าน
- ทำสื่อประชาสัมพันธ์ทุกหมู่บ้าน สารสนเทศ และสื่อออนไลน์ แผ่นพับ
- งานอื่นที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโกที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

- ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง
๑๒ เดือนๆละ ๗,๐๐๐.-บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
- ข. สถานที่การทำงานที่จ้าง
ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร หรือตามที่ได้รับมอบหมาย
- ค. อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ อัตรา รวมเป็นเงิน ๘๔,๐๐๐.-บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

วินัยในการปฏิบัติงาน

- ๑.เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน
- ๒.เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
- ๓.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง
- ๔.ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
- ๕.ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ
- ๖.มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๗.ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุเกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง

๘.ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์โดยเด็ดขาด

๙.ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง

๑๐.ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑๑.ไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ค่าปรับและการหักเงินค่าจ้าง

๑.ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันและเวลาตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันตามที่ระบุไว้ในสัญญา

๒.ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกิน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นการหยุดงานหนึ่งวัน

๓.ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามที่กำหนดถือว่าเป็นการผิดสัญญาจ้าง

วงเงินในการจ้าง

ค่าจ้างเป็นการจ้างตามโครงการฯ จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๑ อัตรา รวมเป็นเงินค่าจ้าง ๘,๔๐๐๐.-บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

-พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาขั้นต่ำ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

(ลงชื่อ)



(นางสาวพิมพ์พิชชา ไชยสิทธิ์)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
จัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร

๑. ความเป็นมา

ด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก มีความประสงค์จะจัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานจ้างเหมา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการประจำศูนย์กู้ชีพ กู้ภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก และอื่นๆ ที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด ให้เบิกจ่ายจากหมวดและประเภทรายจ่ายนี้ ตั้งไว้เป็นเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริกมีบุคลากรที่เพียงพอต่อการให้บริการแก่ประชาชน ด้านสาธารณภัย
๒. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ขึ้นไป และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. ลักษณะของงานที่จ้าง

- จัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์
- เป็นผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานด้านการเฝ้าระวังและป้องกันการเกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติอื่นๆที่เกิดขึ้น
 - เป็นผู้ช่วยเข้าช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับผู้ประสบภัย และลดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

- ออกสำรวจตรวจสอบพื้นที่ประสบภัยแล้ง
- จัดหาและส่งน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับผู้ประสบภัย
- สำรวจตรวจสอบถนนในเขตพื้นที่รับผิดชอบที่มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ
- ตัดกิ่งไม้ที่ปิดบังทัศนวิสัยในการสัญจรไปมาของประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน
- ทำความสะอาดบริเวณรอบนอกอาคารสถานที่
- ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖. รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาที่จ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. สถานที่ในการทำงาน

เขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้าง

จำนวน ๒ ราย ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ระยะเวลา ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

๗. วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน

๓. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง

๕. ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๖. ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๗. มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๘. ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง

๙. ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

โดยเด็ดขาด

๑๐. ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง

๑๑. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑๒. ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดย

เด็ดขาด

๘. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ค่าปรับและการหักเงินค่าจ้าง

๑. ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันและเวลาตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันตามที่ระบุไว้ในสัญญา

๒. ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓ วัน ผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นการหยุดงานหนึ่งวัน

๓. ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามที่กำหนดถือว่าเป็นการผิดสัญญาจ้าง

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

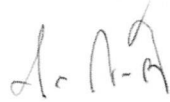
๑. ค่าจ้างจะชำระเป็นค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน จำนวน ๒ ราย ๆ ละ ๑๒ เดือนๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๘,๐๐๐ บาท

๑๐. หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

- ใช้เกณฑ์ราคา

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตรายละเอียดและคุณลักษณะของงานที่จัดจ้าง

จ.ส.ท.



(กำแพง เทพมณี)

ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการงานธุรการและเอกสาร กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร

คุณสมบัติผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ขึ้นไป
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ขึ้นไป
๒. สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ได้
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะของงานที่จ้างปฏิบัติงาน

ลักษณะของงานที่จ้าง

๑. พิมพ์หนังสือ จัดทำเอกสาร
๒. จัดทำการลงทะเบียนรับหนังสือเข้า ออก
๓. จัดทำการเวียนหนังสือภายในกองจัดทำหนังสือโต้ตอบ
๔. ถ่ายเอกสาร
๕. การทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ
๖. งานจัดเก็บรักษาหนังสือ และควบคุมประกาศ
๗. คำสั่งหนังสือราชการ
๘. ช่วยเหลือการจัดประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ เช่นการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ การประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนฯ
๙. จัดทำบันทึกและรายงานการประชุมต่างๆ

๑๐. บันทึกข้อมูลโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลงระบบในเครื่องคอมพิวเตอร์

๑๑. จัดทำทะเบียนควบคุมวัสดุของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๒. งานติดต่อประสานและอำนวยความสะดวก
๑๓. จัดทำเอกสารพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง
๑๔. ขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว ในเขตรับผิดชอบของ อบต.โคกนาโก
๑๕. เขียนใบรับรองการฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ของสุนัข-แมว ในเขตรับผิดชอบของ อบต.โคกนาโก
๑๖. ควบคุมและจัดทำใบอนุญาตสถานประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๑๗. งานรักษาความสะอาดและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาที่จ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. สถานที่ในการทำงาน

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก ตำบลโคกนาโก อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน

๓. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง

๕. ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๖. ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๗. มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๘. ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง

๙. ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

โดยเด็ดขาด

๑๐. ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง

๑๑. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑๒. ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดย

เด็ดขาด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ค่าปรับและการหักเงินค่าจ้าง

๑. ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันและเวลาตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันตามที่ระบุไว้ในสัญญา
๒. ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓ วัน ผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นการหยุดงานหนึ่งวัน
๓. ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามที่กำหนดถือว่าเป็นการผิดสัญญาจ้าง

วงเงินในการจ้าง

๑. ค่าจ้างเป็นการเหมา จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๑ อัตรา รวมเป็นเงินค่าจ้าง ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

๑. พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ



(นางสาวจิติมา วงสาลี)

นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร

คุณสมบัติผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะของงานที่จ้าง

๑. เก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาที่จ้าง
ระยะเวลา ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๒. สถานที่ในการทำงาน
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๓. อัตราค่าจ้าง
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) จำนวน ๓ อัตรา รวมเป็นเงิน ๒๑๒,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน
๓. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง
๕. ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
๖. ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ
๗. มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๘. ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง
๙. ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

โดยเด็ดขาด

๑๐. ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง
๑๑. ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๑๒. ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดย

เด็ดขาด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ค่าปรับและการหักเงินค่าจ้าง

๑. ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันและเวลาตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันตามที่ระบุไว้ในสัญญา
๒. ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓ วัน ผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นการหยุดงานหนึ่งวัน
๓. ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามที่กำหนดถือว่าเป็นการผิดสัญญาจ้าง

วงเงินในการจ้าง

๑. ค่าจ้างเป็นการเหมา จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๓ อัตรา รวมเป็นเงินค่าจ้าง ๒๕๒,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

๑. พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ



(นางสาวรุติมา วงสาลี)

นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการงานแม่บ้าน

สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร

คุณสมบัติผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. สัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๘. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศหญิง

ลักษณะของงานที่จ้าง

- ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดภายในสำนักงาน ห้องประชุม ห้องน้ำ ให้สะอาด เรียบร้อย ดูแลรักษาความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ภายในสำนักงาน จัดเตรียมและอำนวยความสะดวก ในการบริการประชาชนและการบริการทั่วไป

- จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ดูแลความเรียบร้อยสำหรับการประชุมต่างๆ และ ดูแลจัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับประชาชนที่มาผู้มาติดต่อราชการ จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม ชา กาแฟ ดูแลทำความสะอาดห้องครัว ดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับงานครัว และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

- ปฏิบัติหน้าที่หนังสือสั่งการ คำร้องทั่วไป กิจกรรมต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑.ระยะเวลาที่จ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน ระหว่างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

๒.สถานที่ในการทำงาน

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกนาโก อำเภอป่าดัว จังหวัดยโสธร หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

วินัยในการปฏิบัติงาน

๑.เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงาน

๒.เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๓.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง

๔.ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๕.ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๖.มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง

๘.ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์โดยเด็ดขาด

๙.ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง

๑๐.ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑๑.ไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆอันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ค่าปรับและการหักเงินค่าจ้าง

๑.ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันและเวลาตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะขอปรับเป็นรายวันตามที่ระบุไว้ในสัญญา

๒.ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่าง รวมกันเกินกว่า ๓ วัน ผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นการหยุดงานหนึ่งวัน

๓.ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามที่กำหนดถือว่าเป็นการผิดสัญญา

หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาคัดเลือก

-ใช้เกณฑ์ราคา

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

(ลงชื่อ)



(นางพัทธรีรา สารโท)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ